



Nr. 4288 / 08.07.2026

ANUNȚ

Sanatoriul de Neuropsihiatrie Podriga, în conformitate cu HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, în vigoare de la 08 noiembrie 2022,

Organizează concurs pentru ocuparea

1 post referent de specialitate, studii superioare, grad profesional debutant, funcție de execuție din cadrul Compartimentului achiziții publice, cu normă întreagă de 8 ore/zi, de luni până vineri, pe perioadă nedeterminată.

1 post casier, studii medii, grad profesional debutant, funcție de execuție din cadrul Compartimentului financiar contabilitate, cu 0,5 normă de 4 ore/zi, de luni până vineri, pe perioadă nedeterminată.

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:

1 post referent de specialitate, studii superioare, grad profesional debutant

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la ANEXA nr. 2 din HG nr. 1336/2022;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copia diplomei de licență în ramura științe economice, științe juridice, științe administrative;
- copia certificatului de absolvire a specializării pentru ocupația expert achiziții publice;
- copia carnetului de muncă;
- copia adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea, conform ANEXA nr. 3 din HG nr. 1336/2022;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii, numai pentru candidații cu dizabilități;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- curriculum vitae, model comun european.

1 post casier, studii medii, grad profesional debutant



- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la ANEXA nr. 2 din HG nr. 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copia diplomei de bacalaureat liceu tehnologic profil economic;
- e) copia carnetului de muncă;
- f) copia adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitate, conform ANEXA nr. 3 din HG nr. 1336/2022;
- g) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii, numai pentru candidații cu dizabilități;
- j) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- k) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la dosar, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către Sanatoriu, potrivit legii.

Certificatul de integritate comportamentală poate fi solicitat și de către Sanatoriu, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Până în ultima zi prevăzută pentru selecția dosarelor membrii comisiei pot solicita candidaților documente relevante pentru desfășurarea concursului, din categoria celor menționate în anunț.

Dosarele de concurs se depun la sediul Sanatoriului din localitatea Podriga, comuna Drăgușeni, județul Botoșani, compartimentul RUNOS, referent Alina Miu, telefon 0231/541211, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

Condițiile generale de ocupare a postului vacant sunt următoarele:



- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) are domiciliul în România;
- c) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- d) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- h) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- i) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de ocupare 1 post referent de specialitate, studii superioare, grad profesional debutant:

1. diplomă de licență în ramura științe economice, științe juridice, științe administrative
2. curs de achiziții publice
3. cunoștințe medii de operare a calculatorului/aplicații editare text, excel
4. accesare internet, utilizarea motoarelor de căutare și utilizarea postei electronice

Condiții specifice de ocupare 1 post casier, studii medii, grad profesional debutant

1. diplomă de bacalaureat liceu tehnologic profil economic
2. lipsa cazierului

Bibliografie post referent de specialitate, studii superioare, grad profesional debutant:

1. Legea nr. 95/14.04.2006 privind reforma în domeniul sănătății republicată, cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitale
2. Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 1140/2025, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare, cu modificările și completările ulterioare
3. H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
5. H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare



6. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr. 101 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare
8. Ordonanța de urgență nr. 107 din 20 decembrie 2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice
9. Ordonanța de urgență nr. 45 din 24 mai 2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice

Bibliografie post casier, studii medii, grad profesional debutant:

1. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
3. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare
4. Decret 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă cu modificările și completările ulterioare
5. Lege nr. 70 din 2 aprilie 2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 193/2001 privind introducerea sistemelor modern de plată, cu modificările și completările ulterioare
6. O.U.G. nr. 146 din 31 octombrie 2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria Statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare
7. Ordin nr. 809 din 25 iunie 2009 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare
8. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare

Tematica post referent de specialitate, studii superioare, grad profesional debutant:

1. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică
2. Tipuri de contracte de achiziție publică
3. Domeniu de aplicare. Excepții
4. Proceduri de atribuire a contractului de achiziție publică
5. Reguli comune aplicabile pentru atribuirea contractului de achiziție publică
6. Modalități speciale de atribuire a contractului de achiziție publică
7. Reguli pentru atribuirea contractului de achiziție publică
8. Selecția și calificarea candidaților/ofertanților
9. Criterii de calificare și selecție
10. Criterii de atribuire a contractului de achiziție publică
11. Evaluarea ofertelor
12. Garanția de participare. Garanția de bună execuție
13. Finalizarea procedurii de atribuire
14. Întocmirea dosarului de achiziție publică
15. Contractele sectoriale
16. Soluționarea contestațiilor



17. Aplicarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție prin utilizarea mijloacelor electronice
18. Utilizarea sistemului de achiziții publice
19. Verificarea aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție

Tematica post casier, studii medii, grad profesional debutant:

1. Gestionarea mijloacelor bănești și a altor valori de către casier
2. Efectuarea operațiunilor de încasări în numerar de către casier
3. Efectuarea operațiunilor de plăți în numerar de către casier
4. Inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
5. Constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor
6. Condiții de angajare a gestionarilor
7. Răspunderea gestionarilor

Concursul constă în următoarele etape: selecția dosarelor de concurs, proba scrisă și interviul.

Calendarul de desfășurare a concursului

Miercuri, 08.07.2026 - dată publicare anunt

Mărti, 21.07.2026, până la ora 15.30 - depunere dosare de concurs

Joi, 23.07.2026, până la ora 15.30 - selecție dosare

Vineri, 24.07.2026, ora 13.00 - afișare rezultate selecție dosare de înscriere la concurs

Luni, 27.07.2026, până la ora 13.00 - depunere contestații formulate față de rezultatul selecției dosarelor

Mărti, 28.07.2026, până la ora 13.00 - soluționare contestații

Mărti, 28.07.2026, până la ora 15.30 - comunicare prin afișare la sediu sanatoriului și pe pagina de internet a soluționării contestațiilor

Miercuri, 29.07.2026, ora 10.00, Pavilion administrativ - proba scrisă

Miercuri, 29.07.2026, până la ora 15.00 - notarea probei scrise și comunicarea rezultatelor:

Joi, 30.07.2026, până la ora 15.00 - depunere contestații formulate față de rezultatul probei scrise

Vineri, 31.07.2026, până la ora 13.00 - soluționare contestații

Vineri, 31.07.2026, până la ora 15.00 - comunicare prin afișare la sediu sanatoriului și pe pagina de internet

Luni, 03.08.2026, ora 10.00, Pavilion administrativ - interviul

Luni, 03.08.2026, până la ora 15.00 - notarea și comunicarea rezultatelor interviului

Mărti, 04.08.2026, până la ora 15.00 - depunere contestații formulate față de rezultatul probei interviului

Miercuri, 05.08.2026, până la ora 15.00 - soluționare contestații

Miercuri, 05.08.2026, ora 15.00 - comunicare prin afișare la sediu sanatoriului și pe pagina de internet

Joi, 06.08.2026, ora 10.00 - afișare rezultate finale ale concursului

Manager,
Jr. Andreea-Larisa Magdalena

